



Huur overeenkomst

Verhuurder:

Bouwdroger Huren Vlaanderen

Vredelaan 52
8370 Blankenberge
BE0672.350.748
Email: info@cldi.be
Mobiel. 0472/97.90.48

Huurder:

[Redacted area for tenant information]

Verklaard, levering & plaatsing van een bouwdroger met toebehoren toestel.

	Aantal
<input type="radio"/> Bouwdroger Dryfast DF400F & toebehoren(opvangkuip)
<input type="radio"/> Bouwdroger Dryfast DF400F & toebehoren + Heater DFE25
<input type="radio"/> Bouwdroger Dryfast DF400F & toebehoren + TTV4500
<input type="radio"/> Bouwdroger Dryfast DF400F & toebehoren + Heater DFE25 & TTV4500
<input type="radio"/> Bouwdroger Dryfast DF800F + toebehoren(opvangkuip)
<input type="radio"/> Bouwdroger Dryfast DF800F & toebehoren + Heater DFE25
<input type="radio"/> Bouwdroger Dryfast DF800F & toebehoren + TTV4500
<input type="radio"/> Bouwdroger Dryfast DF800F & toebehoren + Heater DFE25 & TTV4500
<input type="radio"/> Combi pakket 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10
<input type="radio"/> Heater DFE25
<input type="radio"/> Ventilator TTV4500
<input type="radio"/> Ventilator TTV7000
<input type="radio"/> Verlengkabel 3G2.5 – 25m
<input type="radio"/> Verlengkabel 3G2.5 – 50m
<input type="radio"/> Kabelhaspel van 25m - 3G2.5 – 25m
<input type="radio"/> Kabelhaspel van 50m – 3G2.5 – 50m
<input type="radio"/> Verlengkabel met verdeeldoos 3G2.5 / 1 x 4
<input type="radio"/> Vochtmetr Trotec T660

Het toestel is gebruiksklaar en in goede staat ontvangen.

Huurtermijn voorzien van [REDACTED] weken/maanden vanaf [REDACTED]. Het toestel wordt opgehaald bij afroeping dit per contact via bovenstaand mobiel nummer. Van het moment dat het toestel afgeroepen wordt wordt gegeven een datum voor ophaling.

Plaats van de werf: [REDACTED]

De huurder is aansprakelijk voor de bouwdroger zo lang het in zijn bezit is. Bij eventueel schade of verlies van het toestel is de huurder volledig aansprakelijk.

De factuur & betaling geschied bij ophaling en de afgesproken prijs per week/maand is zoals aangeduid hieronder in de termijn tabel. Bij problemen dient de huurder ons te verwittigen onmiddellijk. De termijn van huur stopt bij ophaling!

Nieuw waarde van toestel volledig inbaar bij verwaarloosing, diefstal, misbruik.

De betaling moet voldaan worden bij ophaling dit kan per bancontact, payconicq, visa & mastercard. Factuur wordt na de ophaling verstuurd naar de klant. Dit per controle of het toestel nog correct werkt en geen onderdelen zijn ontvreemd.

Het toestel moet op dezelfde locatie blijven met name op hetzelfde adres.

Bij eventuele schade is de huurder volledig aansprakelijk en kan de som van de nieuwprijs van het toestel volledig aangerekend worden. Het toestel moet proper terug afgeleverd worden of opgehaald.

Indien de huurder per week huurt wordt alles verrekend per week en indien per maand berekening per maand. Indien de huurder bijv. het goed huurt per week en hij stopt de huur na 17 dagen dient er voor 3 weken huur betaald te worden. De huur stopt bij ophaling of aflevering op onze maatschappelijke zetel.

Er wordt geen borg gevraagd aan de huurder, maar deze moet het toestel correct gebruiken en correct nalaten. De toestellen worden na verhuring aan de huurder ter controle aangeboden op onze onderhouds- & herstelafdeling die het toestel terug opkuisst en controleert of alles correct werkt. Als blijkt dat het toestel gemanipuleerd is of gebruikt door derden, eventuele kosten, herstellingen die met zich meebrengen worden in rekening gebracht. De identiteitskaart wordt gevraagd aan de huurder en er wordt een foto genomen van de identiteitskaart als de huurder hier niet mee akkoord is gaat de overeenkomst niet door.

Deze herstellingen kunnen nadien gefactureerd worden aan de huurder na ophaling van het toestel.

Bij afhaling moet de huurtermijn volledig voldaan worden dit per bancontact, payconicq ea...

Huurprijs van de overeenkomst is bij volgende termijnen.

	Per week	Per maand	Per 2 maand(en)	Per 3 maand(en)
Dryfast DF400F	€ 65,00	€ 155,00	€ 295,00	€ 450,00
+ Heater DFE25 (A1)	€ 85,00	€ 220,00	€ 395,00	€ 625,00
+ Ventilator TTV 4500 (A2)	€ 85,00	€ 220,00	€ 395,00	€ 625,00
+ (A1 + A2)	€ 95,00	€ 260,00	€ 545,00	€ 725,00
Dryfast DF800F	€ 75,00	€ 200,00	€ 375,00	€ 550,00
+ Heater DFE25 (B1)	€ 95,00	€ 250,00	€ 425,00	€ 725,00
+ Ventilator TTV 4500 (B2)	€ 95,00	€ 250,00	€ 425,00	€ 725,00
+ (B1 + B2)	€ 120,00	€ 280,00	€ 565,00	€ 800,00
2x Dryfast DF800F + (B1 + B2)	€ 300,00	€ 480,00	€ 900,00	€ 1250,00
Heater DFE25	€ 25,00	€ 100,00	€ 180,00	€ 250,00
TTV4500	€ 30,00	€ 120,00	€ 200,00	€ 300,00
TTV7000	€ 50,00	€ 150,00	€ 250,00	€ 400,00
Alle verlengkabels per stuk	€ 8,00	€ 25,00	€ 50,00	€ 125,00
Alle kabelhaspels per stuk	€ 10,00	€ 25,00	€ 55,00	€ 125,00
Vochtmetr Trotec T660	€ 25,00	€ 80,00	€ 125,00	€ 200,00

Prijzen zijn EXCL. BTW

De algemene voorwaarden zijn van toepassing en bijgeleverd.

VERHUURDER:	HUURDER:
VOOR AKKOORD	VOOR AKKOORD

Opgemaakt in 2 exemplaren elk een exemplaar (verhuurder & huurder)

In bijlage de algemene voorwaarden als toevoeging bij de voorwaarden hierboven vermeld.

Algemene voorwaarden

1. Bij een geschil is de rechtbank van Brugge (Rechtbank van koophandel) is bevoegd.
2. Commerciële benaming Cldi en maatschappelijke benaming Claeys Dieter verder genaamd uitvoerder.
3. Uitvoerder dient bij een akkoord en afspraak toegang te hebben tot de werkvloer is dit niet zo kan er een forfait in rekening worden gebracht omdat de uitvoerder niet aan de werken kan werken zoals afgesproken.
4. De klant ontvangt een offerte of een prijsopgave deze opgave gaat enkel door indien er een schriftelijk akkoord is tussen beide partijen. Dit kan online ook via het platform waar de klant toegang tot heeft.
5. Betalingen worden binnen de 7 dagen geacht te worden betaald. Tenzij anders overeengekomen tussen beide partijen. Dan word deze termijn ook op factuur weergegeven. Bij betalingen via het online platform kan er een forfait worden gevraagd aan de klant voor de kosten die met het betalingsplatform voortkomen.
6. Problemen of geschillen dienen binnen de 14 dagen schriftelijk worden vermeld en dit weerlet de betaling niet. Werken dienen zoiezo betaald te worden bij geschil of niet.
7. Uitvoerder kan de werken stil leggen indien er niet wordt voldaan aan bovenstaande voorwaarden zelfs bij wanbetaling of tekenen dat de klant niet financiële verplichtingen kan na komen. En kan de uitvoerder een voorschot vragen aan de klant. Dit voorschot kan maximum 50% van het volledige bedrag zijn inclusief btw.
8. Er kunnen meerdere voorschotten worden gevraagd boven het minimum van 50 % naar gelang de staat van de werken of indien de werf niet in orde is bij het starten van de werken. Hiermee bedoelen we sleuven die gemaakt zijn door derden voor electriciteits-, sanitair leidingen en allerhande voorzieningen die niet klaar zijn. De werf dient proper en opgekuist te zijn is dit niet zo zijn meerkosten van kracht. Wij arriveren op de werkvloer en laten deze ook proper achter voor of gelijk wie.
9. Meerkosten [zie 8.] kunnen hierin ook uit voortvloeien, zonder ook maar enige verwittiging. De verantwoordelijke aannemer, eigenaar, verantwoordelijk dient de werf/werkvloer compleet in orde te stellen zodat wij ook onze werken kunnen starten. Enige problemen hierbij word de aannemer/eigenaar onmiddellijk op de hoogte gesteld met allerhande gestaafd met bewijskracht.
10. Werken uitgevoerd door ons en een derden werkt er verder op bijv. pleisterwerk door ons uitgevoerd en er word door derden of de eigenaar geschilderd. Vervallen eventuele geschillen. En ales wat er door voorvloed.
11. Bestellingen/aanpassingen gevraagd door klant zijn onomkeerbaar. Indien gevraagd dit schriftelijk/mondeling. De klant dient dit te motiveren per email, sms, whatsapp of dergelijke. Bij motivatie er van is verkoop/dienst/handeling een feit.
12. Tarieven kwestie van meerkosten zijn niet op voorhand vastgelegd.
13. De klant dient de uitvoerder op de hoogte te houden indien hij medecontractant te werken en mede te delen hoeveel procentueel hij het pand/woning gebruikt voor prive doeleinden of beroepsdoeleinden.
14. Bij niet betaling binnen termijn zoals voorzien op factuur word een herinneringsbrief verstuurd met een extra kost van 25,00 EURO. Indien er geen response is 14 dagen na het verstrijken van de datum op factuur komt er een extra kost bij van 8 % van het factuur bedrag met een minimum van 140,00 EURO. Maandelijks word een intrestvoet van 8 % gerekend bij wanbetaling. Incasso-, deurwaarders-, rechtbank kosten kunnen verhaald worden op de klant.
15. In medecontractant word er soms gewerkt met betalingstermijnen van 30-60-90 dagen. Hierbij gaan wij niet akkoord en onze betalingsvoorwaarden blijven van kracht. Indien bij aannemer/eigenaar deze betalingsvoorwaarde van kracht is. Worden de werken onmiddellijk beëindigd en de overeenkomst geschorst. De werken uitgevoerd worden in rekening gebracht en gefactureerd. Eventuele kosten hierdoor en problemen hierdoor als de eigenaar/aannemer deze niet heeft gelezen of bevestigd blijven van kracht.
16. Eventuele kosten en parkeermogelijkheden moet de klant voorzien. Worden er hiervoor retrebuties betaald of parkeergelden worden deze aangerekend bij de factuur aan de klant.
17. Een derden kan niet aan onze opdracht werken tenzij er een overeenkomst is tussen de uitvoerder en derden en dit schriftelijk door beide partijen. En hierbij kunnen ook geen kosten in rekening worden gebracht voor rekening van derden.
18. Indien gebruik van een stelling, en deze is gehuurd door eigenaar kunnen wij niet aansprakelijk worden gesteld indien de werken langer duren dan voorzien en bijkomende huurkosten bijkomen. Door werken die niet kunnen doorgaan of door slecht weer, regenweer, en allerlei.
19. Een afbetalingsplan is mogelijk indien beide partijen hierin mee stemmen dit schriftelijk. Voor een termijn van maximum 12 maanden. Indien de klant niet tijdig betaald vervalt het afbetalingsplan. En is het totaal bedrag inclusief kosten inbaar.
20. Alle facturen opgemaakt zijn betaalbaar binnen de 7 werkdagen. Met uitzondering vermeld op de factuur zelf. Enkel cash of overschrijving is toegestaan.
21. Bij geschillen of problemen bij haaksheid van de afwerking nemen wij de richtlijnen van het WTCB in gebruik. Indien dit buiten proportie is kwestie van ondergrond vervallen de richtlijnen. (Buiten proportie max. 3 mm per 2 lm)
22. Voor administratie kunnen er extra kosten in rekening worden gebracht per factuur. Deze kosten zijn vastgelegd op € 6,50 per factuur/offerte/verslag.
23. Bij betalingen online dit via bancontact, paypal, mollie, payconicq kunnen er extra kosten in rekening worden gebracht.
24. Bij verhuur van materialen zijn deze algemene voorwaarden een aanvulling aan de betreffende overeenkomst of huurovereenkomst dit voor bepaalde of onbepaalde duur.
25. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op huur & verhuur van goederen.

Laatste bijgewerkt - 2021/09